|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN CƯ M’GAR  **TRƯỜNG THCS NGUYỄN BỈNH KHIÊM**  Số: 39b/KH-NBK | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** Độc lập - Tự do - Hạnh phúc*Ea KPam, ngày 28 tháng 4 năm 2025* |

**KẾ HOẠCH**

# Xét công nhận tốt nghiệp THCS năm 2025

Căn cứ Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiểu cấp học;

Căn cứ Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ GDĐT quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông;

Căn cứ Thông tư 31/2023/TT-BGDĐT ngày 29/12/2023 của Bộ GDĐT ban hành Quy chế xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở;

Căn cứ Hướng dẫn số 1931/SGDĐT-QLCL-CNTT ngày 19/11/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk về việc hướng dẫn xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2024-2025;

Căn cứ Kế hoạch số 09/KH-PGDĐT ngày 25/4/2025 về việc xét công nhận tốt nghiệp THCS năm 2025;

Trường THCS Nguyễn Bỉnh Khiêm xây dựng Kế hoạch xét công nhận tốt nghiệp THCS năm 2025 như sau:

**I. Mục đích, yêu cầu**

* Xét công nhận tốt nghiệp THCS nhằm xác định trình độ học sinh học hết Chương trình giáo dục phổ thông cấp Trung học cơ sở.
* Xét công nhận tốt nghiệp THCS phải đảm bảo yêu cầu chính xác, công bằng, khách quan và thực hiện đúng Thông tư 31 và Hướng dẫn 1931.
* Căn cứ để xét công nhận tốt nghiệp THCS là kết quả rèn luyện và học tập của người học ở năm học lớp 9 năm học 2024-2025.
* Tổ chức xét công nhận tốt nghiệp THCS năm 2025 kịp thời, đảm bảo thời gian cho người học nộp hồ sơ dự tuyển sinh lớp 10 năm học 2025-2026.

**II. Nội dung**

# 1. Công tác truyền thông

Giáo viên chủ nhiệm, Đội triển khai các văn bản về việc xét công nhận tốt nghiệp THCS, Kế hoạch xét công nhận tốt nghiệp THCS năm 2025 tới toàn thể phụ huynh và học sinh lớp 9, cụ thể các văn bản sau đây:

* Thông tư 31/2023/TT-BGDĐT ngày 29/12/2023 của Bộ GDĐT ban hành Quy chế xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở;
* Hướng dẫn số 1931/SGDĐT-QLCL-CNTT ngày 19/11/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk về việc hướng dẫn xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2024-2025;
* Kế hoạch xét công nhận tốt nghiệp THCS năm 2025 của Phòng GDĐT Cư M’gar và của trường.
* Kế hoạch số 30/KH-UBND ngày 10/02/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Lắk về tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2025-2026;

# 2. Thực hiện tiến độ chương trình cho học sinh lớp 9

Thực hiện rà soát chương trình, tổ chức dạy bù cho học sinh nhằm đảm bảo thời gian hoàn thành chương trình và kiểm tra đánh giá đối với học sinh lớp 9, cụ thể như sau:

* Hoàn thành kiểm tra, đánh giá: Trước ngày 18/5/2025
* Hoàn thành Chương trình và đánh giá xếp loại rèn luyện và học tập: trước ngày 20/5/2025.
* Tổ chức cho học sinh học lại; kiểm tra, đánh giá lại các môn học, hoạt động giáo dục theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và xác nhận hoàn thành Chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở hoặc Chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học cơ sở (nếu đủ điều kiện) cho các đối tượng học sinh chưa được công nhận hoàn thành Tốt nghiệp THCS các kỳ xét trước (các đối tượng theo mục 6 điều 14 của Thông tư 31): trước ngày 10/5/2025.

# 3. Điều kiện và hồ sơ dự xét công nhận tốt nghiệp

a) Học sinh được công nhận tốt nghiệp THCS, nếu có đủ các điều kiện sau:

* Không quá 21 tuổi (tính theo năm) đối với học sinh học hết Chương trình cấp trung học cơ sở.
* Đã hoàn thành Chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở .
* Có đầy đủ hồ sơ hợp lệ (Theo mục b sau đây)

1. Hồ sơ dự xét công nhận tốt nghiệp

Đối với học sinh học hết lớp 9 năm học 2024-2025: học bạ học sinh (học bạ giấy hoặc học bạ số), bản sao hợp lệ Giấy khai sinh, Căn cước công dân.

Đối với học sinh không thuộc đối tượng trên đây, hồ sơ dự xét công nhận tốt nghiệp gồm:

+ Đơn đăng ký dự xét công nhận tốt nghiệp.

+ Bản sao hợp lệ Giấy khai sinh hoặc Căn cước công dân hoặc thẻ căn cước.

+ Bản chính học bạ học sinh hoặc bản in học bạ điện tử có xác nhận của cơ sở giáo dục nơi học sinh đã học hết lớp 9. Trường hợp học sinh bị mất bản chính học bạ hoặc không có bản in học bạ điện tử thì phải có bản xác nhận kết quả rèn luyện và kết quả học tập lớp 9 của cơ sở giáo dục nơi học sinh đã học hết lớp 9.

# 4. Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp

a) Thành phần

Trường lập tờ trình Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo ra quyết định thành lập Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp (sau đây gọi tắt là Hội đồng), gồm các thành phần như sau:

* Chủ tịch Hội đồng là hiệu trưởng;
* Phó Chủ tịch Hội đồng là tổ trưởng tổ chuyên môn;
* Ủy viên Hội đồng là giáo viên, trong đó có: giáo viên chủ nhiệm lớp 9 (3 GVCN), đại diện Hội đồng trường, Tổng phụ trách Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh;
* Thư kí Hội đồng được chọn trong số các Ủy viên Hội đồng.

Số lượng thành viên Hội đồng là 11 người.

b) Nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp:

* Kiểm tra hồ sơ dự xét công nhận tốt nghiệp theo quy định tại Điều 6 của Thông tư 31.
* Xét công nhận tốt nghiệp cho học sinh theo điều kiện công nhận tốt nghiệp tại Điều 4 của Thông tư 31.
* Lập danh sách học sinh đủ điều kiện công nhận tốt nghiệp trình Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo phê duyệt.
* Được sử dụng con dấu của nhà trường trong các văn bản của Hội đồng.

# 5. Quy trình xét công nhận tốt nghiệp

- Căn cứ nội dung Kế hoạch này, văn thư và bộ phận CNTT thông báo công khai kế hoạch xét công nhận tốt nghiệp, trong đó hướng dẫn cụ thể thời gian, hình thức gửi hồ sơ dự xét công nhận tốt nghiệp cho đối tượng học sinh được quy định tại khoản 2 Điều 6 của Thông tư 31; tiếp nhận và chuẩn bị hồ sơ dự xét công nhận tốt nghiệp theo quy định tại Điều 6 của Thông tư 31 để bàn giao cho Hội đồng.

* Học sinh thuộc đối tượng khoản 2 Điều 6 của Thông tư 31 gửi hồ sơ dự xét công nhận tốt nghiệp theo quy định đến nhà trường trước ngày 20/5/2025, nộp trực tiếp tại trường THCS Nguyễn Bỉnh Khiêm.
* Căn cứ hồ sơ dự xét công nhận tốt nghiệp, Hội đồng tổ chức xét công nhận tốt nghiệp cho học sinh; lập biên bản xét công nhận tốt nghiệp và danh sách học sinh được đề nghị công nhận tốt nghiệp. Biên bản đề nghị công nhận tốt nghiệp phải có đầy đủ họ tên, chữ ký của các thành viên trong hội đồng.
* Hội đồng gửi hồ sơ đề nghị công nhận tốt nghiệp cho nhà trường để trình Trưởng phòng GDĐT phê duyệt, hồ sơ gồm:

+ Tờ trình đề nghị công nhận tốt nghiệp;

+ Biên bản và danh sách học sinh được đề nghị công nhận tốt nghiệp;

# 6. Lịch công việc cụ thể

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nội dung công việc** | **Thời gian** | **Ghi chú** |
| 1 | Xây dựng kế hoạch xét TNTHCS,  Công bố lên trang thông tin | 28/5/2025 | BGH, CNTT |
| 2 | Tiếp nhận hồ sơ người học tự do (nếu có) | 03-19/5/2025 | Văn thư |
| 3 | Tập huấn xét TN THCS | 14/5/2025 | BGH, Thư kí (đ/c Hòa, Thương) |
| 4 | - Kiểm tra, hoàn chỉnh hồ sơ, danh sách HS dự xét công nhận tốt nghiệp THCS;  - Công khai danh sách học sinh dự xét công nhận TN THCS | 20/5/2025 | BGH, Giáo viên  CNTT |
| 5 | Kiểm tra chéo hồ sơ xét TN THCS | 21/5/2025 | Thành phần theo quyết định |
|  | Tổ chức xét công nhận TN THCS | 23-24/5/2025 | Hội đồng xét |
|  | Nộp hồ sơ đề nghị công nhận tốt nghiệp THCS năm 2025 tại Phòng GDDT | Sáng 26/5/2025 | Đại diện HĐ xét |
| 6 | Công khai kết quả công nhận TN THCS trên website; cấp giấy chứng nhận TN THCS (tạm thời) cho học sinh. | 27/5/2025 | Đ/c Hòa (CNTT), Hoa văn thư |

# 7. Tổ chức thực hiện:

a) Nhà trường:

* Tổ chức xây dựng và triển khai Kế hoạch xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2025 đến các giáo viên; công khai kế hoạch, danh sách người học lên website nhà trường.
* Lập tờ trình đề nghị thành lập Hội đồng xét TN THCS năm 2025 trình PGDĐT ra quyết định.
* Tổ chức tập huấn, hướng dẫn hồ sơ, biểu mẫu, quy trình xét công nhận tốt nghiệp THCS cho giáo viên;
* Tổ chức xét công nhận tốt nghiệp THCS cho người học.

b) Hội đồng xét tốt nghiệp:

* Lập danh sách học sinh dự xét tốt nghiệp THCS năm 2025, đảm bảo chính xác, đúng biểu mẫu quy định;
* Tổ chức xét TN THCS đảm bảo quy định, quy trình một các chính xác, khách quan.

c) Giáo viên:

* Tổ chức hoàn thành chương trình cho học sinh lớp 9, đảm bảo thời gian để phục vụ xét tốt nghiệp THCS (trước 20/5/2025);
* Tổ chức tự kiểm tra dữ liệu của học sinh trên hồ sơ, học bạ, đảm bảo đầy đủ, chính xác;

Trên đây là Kế hoạch xét công nhận tốt nghiệp THCS năm 2025 của trường THCS Nguyễn Bỉnh Khiêm, đề nghị các giáo viên, nhân viên, bộ phân liên quan triển khai thực hiện các nội dung trên./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận***   * Toàn thể GV, NV (t/h); * Website nhà trường; * Lưu VT. | **HIỆU TRƯỞNG**  **Lê Hữu Toản** |